



Antragsteller/Firmenstempel

(bitte vollständig ausfüllen)

Datum: _____

.....
(Firma oder Name und Vorname).....
(Telefonnummer).....
(Strasse und HNr.).....
(Telefaxnummer).....
(PLZ / Ort).....
(GeschäftsführerIn/AnsprechpartnerIn).....
(E-Mail)

Landeshauptstadt Saarbrücken
- Ordnungsamt -
Großherzog-Friedrich-Str. 111
66121 Saarbrücken

 Fax: (0 68 1) 905-3581
 E-Mail: ordnungsamt@saarbruecken.de

Antrag auf Erteilung einer Sondererlaubnis zur Durchführung einer gebührenpflichtigen Veranstaltung in Fußgängerzonen auf öffentlichen Verkehrsflächen der Landeshauptstadt Saarbrücken•Örtlichkeit der Veranstaltung (Darstellung der Fläche auf Plan erforderlich):
_____•Veranstaltungsfläche (m²):
_____•Termin und Dauer der Veranstaltung (incl. Auf- u. Abbau):
_____•Art der Veranstaltung (Werbe-, Info-, Sport- oder sonstige):
_____•Grund der Veranstaltung:
_____•Veranstaltungsablauf (kurze Darstellung – ggf. separates Blatt verwenden)

_____•Aufbau-Einrichtungen (Zelt, Bühne etc.)
_____•Verantwortlicher vor Ort (Name, vollständige Anschrift, Telefon-/Handynummer):
_____•Sollen elektro-akustische Verstärkeranlagen eingesetzt werden? ja nein•Soll ein kostenloses Gewinnspiel, Tombola etc. durchgeführt werden? ja nein•Ist – außerhalb der Veranstaltungsfläche – eine zusätzliche kostenlose Proben-, Muster-, und/oder Handzettelverteilung vorgesehen? ja nein

→Der Antrag kann nur bearbeitet werden, wenn alle Angaben vollständig eingetragen wurden.

→Der Antrag ist mindestens 4 Wochen vor Veranstaltungsbeginn einzureichen.

Unterschrift und Stempel des Antragstellers: